

教職課程費納入のお知らせ

下記に該当する方は、期日までに教職課程費を納入してください。
なお、後期から教職課程の受講を開始する方、もしくは教科の追加、変更、削除を希望する方は、
履修登録期間内に教職センター窓口申し出てください(後期はK-SMAPYⅡからの変更はできません)。

該 当 者		今回納入が必要な課程費
1 年生 (主に令和 7 年入学者)	教職課程を受講している全 1 年生 (後期から受講を開始する者も含む)	教職課程費「第 1 次」のみ
2 年生 (主に令和 6 年入学者)	後期から新規に受講を開始する 2 年生	教職課程費「第 1 次」のみ
3 年生以上	後期から新規に教職課程の受講を開始する者、および中学校免許もしくは高校免許を今回から追加する学生	新規・追加のみ納入 不明な場合は教職センターで 確認のこと

納入金額・方法

入学年度や教職開始年次によって金額が異なります。
[ホームページの「教職課程費の納入方法」](#)を取得してください。内容を確認したうえ、自身に該当する課程費を証明書コンビニエンスストア発行サービスの申請書機能から申請・納入して下さい。

納入期間：令和 7 年 9 月 3 日（水）～令和 7 年 9 月 24 日（水）事務開室時間内

- 注1 一度納入された教職課程費は返却できません。
- 注2 教職課程履修を辞退する方は、履修登録期間中に教職センター窓口へ申し出てください。
- 注3 期日までに納入がない場合は、教職課程の登録および履修科目を取り消します。