

「中間報告書」「論文作成計画書」の提出について

文学研究科博士後期課程の学生は、下記により計画書または報告書を、指導教員に確認のうえ提出してください。書式等詳細はメールシステム Office365 からご確認ください。

提出締切・提出場所	<p>6月30日(月) 16時</p> <p>Office365 SharePoint チームサイト → 大学からのお知らせ → 大学院事務課からのお知らせ → 学生向け → 3.4.1 (6月)</p> <p>※ 博士学位申請論文 作成計画書及び中間報告書</p>
今年9月に博士学位申請論文提出予定者(3年次生以上)	<p>① 「博士学位申請論文 中間報告書」(表紙指定)</p> <p>* 製本できない場合、黒紐で綴じて下さい(A4サイズに、論文の草稿は両面印刷)</p> <p>博士論文の草稿で、清書すれば完成論文となる構成と内容のもの。</p> <p>② 「博士学位申請論文 中間報告 題目届」(指定書式)</p> <p>③ 「博士学位申請論文 中間報告 研究業績書」(指定書式)</p> <p>* 大学院事務課窓口にて提出してください。</p>
・ 上記以外の3年次生以上 ・ 2年次生	<p>「博士学位申請論文 作成計画書」(表紙のみ書式指定)</p> <p>① 学位論文作成計画(4,000字程度、表紙指定書式)</p> <p>② 論文要旨(3,000字程度)</p> <p>* 表紙・作成計画・要旨順にファイルを一つにまとめ、指定の Forms よりデータを提出してください。</p>
・ 1年次生	<p>「博士学位申請論文 作成計画書」(表紙のみ書式指定)</p> <p>① 後期課程での研究の主題と目的</p> <p>② 研究内容と方法</p> <p>③ 研究の意義</p> <p>④ 参考文献(必要ならば資料) ※ ①～③の内容を4,000字以内</p> <p>* 表紙・作成計画ファイルを一つにまとめ、指定の Forms よりデータを提出してください。</p>