

「中間報告書」「論文作成計画書」の提出について

文学研究科博士後期課程の学生は、下記により計画書または報告書を提出してください(指導教員の認印必要)。書式等詳細はメールシステム Office365 からご確認ください。

提出締切・提出場所	<u>6月30日(月) 16時</u> 大学院事務課窓口
今年9月に博士学位申請論文提出予定者(3年次生以上)	<p>①「博士学位申請論文 中間報告書」(表紙指定) *製本できない場合、黒紐で閉じて下さい。 博士論文の草稿で、清書すれば完成論文となる構成と内容のもの。</p> <p>②「博士学位申請論文 中間報告 題目届」(指定書式)</p> <p>③「博士学位申請論文 中間報告 研究業績書」(指定書式)</p> <p>※②③のフォーマットは、大学院事務課で受取るか、以下のフォルダを参照すること。 Office365 SharePoint チームサイト → 大学からのお知らせ → 大学院事務課からのお知らせ → 学生向け → 博士学位申請論文 作成計画書及び中間報告書</p>
・上記以外の3年次生以上 ・2年次生	<p>「博士学位申請論文 作成計画書」(表紙指定) *表紙・作成計画・要旨順にまとめ、左上にホチキスでとめて下さい。</p> <p>①学位論文作成計画(4,000字程度、表紙指定書式)</p> <p>②論文要旨(3,000字程度)</p>
・1年次生	<p>「博士学位申請論文 作成計画書」(表紙指定) *表紙・作成計画を左上にホチキスでとめて下さい。</p> <p>①後期課程での研究の主題と目的</p> <p>②研究内容と方法</p> <p>③研究の意義</p> <p>④参考文献(必要ならば資料) ※①～③の内容を4,000字以内</p>

*全ての書類はA4サイズに作成し、論文の草稿は両面印刷すること