

奨学金 新規申請書類提出書（学校用）

No.

◇赤枠内を記入してください

学籍番号		携帯番号	
氏名		—	—

大 学 記 入 欄

A	日本学生支援機構奨学金 申込書	提出・不備・未提出（ ）
B	貸与奨学金 承諾書 兼 保証制度選択届	提出・不備・未提出（ ）
C	退職証明書	提出・不備・未提出（ ）
D	在留資格に関する証明書	提出・不備・未提出（ ）
E	その他	提出・不備・未提出（ ）

備考:

PW配布

／	
---	--

不備解消

／	
---	--

再提出日：

奨学金 新規申請書類提出書（本人用）

No.

◇赤枠内を記入してください

学籍番号	
氏名	

再提出日：

書類名		提出した書類 にチェック	大学記入欄
全 員 提 出	日本学生支援機構奨学金 申込書 ※自分用にコピーをとり、 <u>面接時に持参</u> してください		不備・未提出（ ）
	貸与奨学金 承諾書 兼 保証制度選択届		不備・未提出（ ）
該 当 者 の み	退職証明書		不備・未提出（ ）
	在留資格に関する証明書		不備・未提出（ ）
	その他		不備・未提出（ ）

《今後の手続きの流れ》

【4月25日(金) 締切】 スカラネット入力

【4月30日(水) 必着】 緑色の封筒をJASSOへ郵送(面接時に配布)

【6月11日(水)】 採否通知/初回振込

【6月下旬～7月上旬】 採用手続き案内

【7月下旬】 返還誓約書提出

【毎年12月】 継続手続き

【(満期者のみ)10月】 貸与終了手続き

不測の事態に備え、期限に余裕を持ってご対応ください。
今後の案内は全てK-SMAPY II のお知らせでご連絡します。

採用後も 期限内に対応しないと不利益を被る場合があります

ので、十分お気をつけください。

緊急時はお電話をしますので右記の連絡先をご登録ください。

奨学金 連絡先
(平日)