

日本学生支援機構貸与奨学金申込書 大学院

学籍番号		
フリガナ		
氏名		
連絡先		

1次	2次	不備返却	1次	2次	受領/PW配付	入力1次	入力2次	修正1次	修正2次	アップロード
/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/

・第一種 ・第二種 ・移行（ 一種⇒二種 ・ 二種⇒一種 ） ・後発併用（ 予約 ・ 貸与中奨学金種別 ： 第一種 ・ 第二種 ・ 入特 ）

◎…申込者全員必要、*…該当者のみ必要

No.	書類（詳細は「奨学金を希望する皆さんへ」）	要・不要	学生 マイワ	学校 チエツク	チェック項目
1	確認書兼個人情報情報の取扱いに関する同意書	◎ 全員			<input type="checkbox"/> 本人自筆であるか <input type="checkbox"/> 消えないペンで記入したか <input type="checkbox"/> 住所は現住所を記入したか <input type="checkbox"/> 記入もれ <input type="checkbox"/> その他
2	保証制度選択届 兼 承諾書	◎ 全員			<input type="checkbox"/> 記入もれ <input type="checkbox"/> 押印もれ <input type="checkbox"/> 別印（シャチハタ、スタンプではない）か
3	スカラネット入力下書き用紙 「奨学金を希望する皆さんへ」に挟み込まれています	◎ 全員			<input type="checkbox"/> 記入もれ <input type="checkbox"/> 振込用口座の通帳コピーを貼付したか <input type="checkbox"/> コピーを提出したか(原本は学生保管)
4	収入計算書 「奨学金を希望する皆さんへ」に挟み込まれています	◎ 全員			<input type="checkbox"/> 本年度に、就職・退職・結婚した場合、前年と本年の両方を記入したか ※コピーはすべてA4サイズの用紙を使用してください。（1枚の台紙に複数の書類コピー可）
5	〔父母からの給付〕収入計算書記入	*			
6	〔定職収入〕2020年の源泉徴収票	*			
7	〔定職収入〕2020年の確定申告書(控)一・二表	*			
8	〔アルバイト〕2020年の源泉徴収票	*			
9	〔奨学金〕奨学生採用決定通知、金額を証明する書類	*			
10	雇用保険受給資格者証	*			
11	各種手当の通知書	*			
12	生活費の出し入れに使用している通帳	*			
13	〔収入変動あり〕直近3カ月の給与明細or年収見込証明書	*			
14	〔収入変動あり〕退職証明書	*			
15	その他	*			
16	在留資格および在留期限が分かる証明書	*			<input type="checkbox"/> 申込資格のある在留資格か <input type="checkbox"/> 在留期限内か
