

令和3年6月 大学院事務課

経済学研究科では、『大学院紀要第52輯(國學院大學経済学研究)』に載せる論文を下記により募集します。執筆希望者は、指導教授の推薦を受けて「論文題目届」を提出のうえ、論文を作成してください。

紀要掲載の論文は個人の研究業績であり、各種奨学金への応募や奨学金返還免除申請の際の実績となります。奮って応募してください。

記

【応募資格】

- ① 大学院在学者(指導教員からの推薦を要す)
- ② 特別研究員
- ③ 特別研究生(指導教員からの推薦を要す)
- ④ 博士課程(前期・後期)修了者および後期において所定の単位を修得のうえ退学した者
(指導教員及び経済学研究科委員会からの推薦を要す)
- ⑤ ①～④との共同執筆者

【論文内容】 専攻分野に関する未発表のもので、他の雑誌等に投稿されていないもの。

【申請手順】

- ① 題目届(英文題目含む)の提出:令和3年7月5日(月)正午締切(メールまたは、郵便での提出可)
- ② 原稿(要旨を含む)及び原稿データ(USB等)提出:令和3年9月22日(水)正午締切
 - * 原稿を十分に推敲し、指導教員の閲読及び捺印(省略可)のうえ、大学院事務課に提出すること。
 - * 題目変更の場合、指導教員の了解を得て、再度「題目届」を提出すること。
 - * 原稿提出後の加筆・削除・訂正は原則として認めない。
 - * 執筆者の校正は2校までとする。
 - * 掲載された論文については、國學院大學学術情報リポジトリ運用規程に基づき登録されます。

【論文体裁】

- ① 横書き28,000字以内で、詳細は『國學院大學経済学研究』の執筆要綱に従うこと。
 - * A4版電子データ(MS-Word形式)、及び印刷した原稿
 - * 電子データのファイル名および、原稿には必ず本人の名前を入れること。
 - * 図版、グラフ、別表等については、それぞれ元のデータファイル(Excel、Jpeg等)を必ず提出すること。
- ② 原稿の枚数が上記分量を超える場合には、原稿提出以前であっても、すみやかに事務課まで申し出て、編集委員会の許可を受けること。

【原稿提出先】 大学院事務課

【査読】 提出論文については、紀要編集委員会が査読を行う。査読の結果によっては、不採択となる場合や提出原稿の訂正を求める場合がある。訂正が求められた場合は、改訂原稿を再提出する。

【執筆者校正】 令和3年12月～令和4年1月

- * 校正作業において、内容の修正はできる限り最小限に留めること。

【発行】 令和4年2月末日予定、掲載者には抜き刷り50部を進呈

以上