

日本学生支援機構奨学金申込書

学部:コロナによる
緊急特別無利子

学籍番号		
フリガナ		
氏 名		
連絡先		

動画視聴: 月 日 () 面接予約: 月 日 () : ~

1次	2次	不備返却	1次	2次	受領/PW配付	入力1次	入力2次	修正1次	修正2次	アップロード
/	/	/	/	/	/		/	/	/	/

給付・第一種・第二種・移行(一種⇒二種・二種⇒一種)・後発併用(予約・貸与中奨学金種別:第一種・第二種・入特)

◎…申込者全員必要、*…該当者のみ必要

No.	書 類		学生 チェック	学校 チェック	チェック項目
1	【貸与】確認書兼個人情報取扱いに関する同意書	◎			☐ 学生、親権者とも本人自筆であるか ☐ 消えないペンで記入したか ☐ 押印もれ ☐ 別印(シャチハタ、スタンプではない)か ☐ 住所は現住所を記入したか ☐ (未成年)親権者が全員記入しているか ☐ 記入もれ ☐ その他
3	保証制度選択届 兼 承諾書	◎			☐ 記入もれ ☐ 押印もれ ☐ 別印(シャチハタ、スタンプではない)か
4	スカラネット入力下書き用紙	◎			☐ 記入もれ ☐ 振込用口座の通帳コピーを貼付したか ☐ コピーを提出したか(原本は学生保管)
5	収入証明(全員(収入が0円の場合、0円と明記されたもの))	◎			2020年度(2019年分)所得証明書
6	2020年1月1日時点で、生活保護を受給している	*			生活保護決定(変更)通知書
7	A 18歳となる前日に施設等に在籍又は里親等に養育されていた	*			施設在籍証明書・児童(里親)委託証明書・措置解除決定通知書・施設等在籍/退所証明書
8	B 2019年1月2日以降に退職・休職・廃業・休業した	*			離職票・退職証明書・廃業届受理証明・収入に関する事情書
9	C 2019年1月2日以降に就職・転職した勤務先がある	*			給与明細(直近3か月分)*働き始めてから3か月に満たない場合は、勤務開始以降の分
10	D 同上	*			年収見込証明書
11	E 生計維持者が海外に居住している	*			2019年1月～12月の給与明細・帳簿等
12	E 生計維持者が海外に居住している(現在、無収入の場合)	*			2019年1月～12月の間の無収入を証明する書類・収入に関する事情書
13	F 2019年1月2日以降に開業	*			帳簿(直近3か月分)
14	G 雇用保険基本手当(失業手当)を受給している	*			雇用保険受給資格者証
15	H 傷病手当を受給している	*			傷病手当金通知書
16	I 年金を受給している	*			年金振込通知書・年金額改定通知書・年金証書
17	J 児童手当、児童扶養手当、特別児童扶養手当を受給している	*			申込日時点での受給額が記載された通知書・手当が
18	K 援助を受けている	*			援助年額の証明(援助者作成)
19	L その他公的手当	*			受給金額が記載された通知書
20	①障がい者手帳等のコピー	*			☐
21	②単身赴任に係る家賃・光熱・水道・家具・家事用品領収書コピー(年額)	*			☐ ②～④の場合、計算式と合計額を裏面の計算欄に記入
22	③長期療養に係る治療費・医薬品費・入院費等領収書コピー(年額)	*			
23	④罹災証明書と被害による実費を証明する領収書コピー	*			
24	在留資格および在留期限が分かる証明書	*			☐ 申込資格のある在留資格か ☐ 在留期限内か
25	アルバイト収入が減少したことについての証明書 ① 収入が減少した月およびその前月の給与明細コピー ② ①が提出できない場合、その理由を記載した事情書	◎			☐ 収入減少前後の証明書が揃っているか ☐ 収入が大幅に減少しているか ☐ その他()

※ 下線の証明書については原本を提出

収入証明について:「5」は全員、「6」～「19」は該当する場合、すべてを提出してください。

【収入計算欄】（マイナンバーから情報取得できない収入）

《生計維持者①》

生計維持者①氏名：

続柄

✓	申込日時点の状況	必要な証明書類 (34～35ページ参照)	証明書に 記載の金額	計算	年額
☐	(申込者本人) 18歳となる前日に社会的養護を必要とする人として施設等に在籍又は里親等に養育されていた	A	〇円	—	〇円
☐	2019年1月2日以降に退職・休職（廃業・休業）	B	〇円	—	〇円
☐	2019年1月2日以降に就職・転職した ※現在、複数の勤務先があり、1つでも上記の状態にあてはまる	C 又は D	(月平均額) 円 —	×12 ×15 —	円 円 円
☐	生計維持者が海外に居住している (2019年1月2日以降に就職・転職・退職・開業・廃業している場合は必要な証明書類のうちB～D、Fの該当箇所に☑チェックしてください。)	E	(月平均額) 円 〇円	×12 ×15 —	円 円 〇円
☐	2019年1月2日以降に開業	F	(月平均額) 円	×12	円
☐	雇用保険基本手当（失業手当）を受給している	G	基本手当日額 所定給付日数 2020年12月以前の受給額 円× 日— 円		円
☐	傷病手当を受給している	H	支給金額 支給日数 円÷ 日×365		円
☐	年金を受給している	I	(月額) 円	×12	円
☐	児童手当、児童扶養手当、特別児童扶養手当を受給している	J	(月額) 円	×12	円
☐	援助を受けている	K	—	—	円
☐	その他公的手当等	L	(月額) 円	×12	円

《生計維持者②》

生計維持者②氏名：

続柄

✓	申込日時点の状況	必要な証明書類 (34～35ページ参照)	証明書に 記載の金額	計算	年額
☐	2019年1月2日以降に退職・休職（廃業・休業）	B	〇円	—	〇円
☐	2019年1月2日以降に就職・転職した ※現在、複数の勤務先があり、1つでも上記の状態にあてはまる	C 又は D	(月平均額) 円 —	×12 ×15 —	円 円 円
☐	生計維持者が海外に居住している (2019年1月2日以降に就職・転職・退職・開業・廃業している場合は必要な証明書類のうちB～D、Fの該当箇所に☑チェックしてください。)	E	(月平均額) 円 〇円	×12 ×15 —	円 円 〇円
☐	2019年1月2日以降に開業	F	(月平均額) 円	×12	円
☐	雇用保険基本手当（失業手当）を受給している	G	基本手当日額 所定給付日数 2020年12月以前の受給額 円× 日— 円		円
☐	傷病手当を受給している	H	支給金額 支給日数 円÷ 日×365		円
☐	年金を受給している	I	(月額) 円	×12	円
☐	児童手当、児童扶養手当、特別児童扶養手当を受給している	J	(月額) 円	×12	円
☐	援助を受けている	K	—	—	円
☐	その他公的手当等	L	(月額) 円	×12	円

※秋に募集があり、奨学金を申し込む場合は、「2019年」を「2020年」に、「2020年」を「2021年」に、それぞれ読み替えてください。

※年額は1万円未満を切り捨てします。

■ 控除計算書					
☐ 単身赴任			☐ 長期療養		
対象者氏名		対象者氏名			
申込者との続柄		申込者との続柄			
単身赴任開始年月		年		月	
年間見込額 ※1万円未満切上げ		万円		②の金額を記入	
スカラネット入力用紙（ページ13）J-特記情報「4」へ入力					
項目		月額			
家 賃		円			
電 気		円			
ガ ス		円			
水 道 (※)		円			
その他		円			
1ヶ月分 合 計		①		円	
①×12ヶ月		②		円	
※領収書の金額が2ヶ月分の場合は、必ず1ヶ月分の金額を算出し記入すること。					
【控除対象外】					
年 月		自己負担額			
年 月		円			
年 月		円			
年 月		円			
年 月		円			
年 月		円			
6ヶ月分 合 計		①		円	
①÷6ヶ月×12ヶ月		②		円	
入院費（実費）		③		円	
合計（②+③）		④		円	