

* 学会機関誌刊行補助のご案内 *

1. 対象学会名

国語研究会・国史学会・中国学会・国文学会・若木書法会・考古学学会

2. 金額

10万

3. 申請用紙

申請用紙等は下記要領にてプリントアウトできます。

Office365 → SharePoint → チームサイト → 大学からのお知らせ
→ 研究開発推進機構事務課からのお知らせ → 11. 学会機関誌刊行補助

4. 支出までの流れ

- ① 原稿が揃いましたら、事務課に業者選定依頼書を提出してください。
管財課を通じで相見積をとります。
- ② 業者が決定したら、「学会機関誌刊行補助費下付願書」「見積書」を研究開発推進機構事務課に提出してください。
- ③ 振込みは、学会の金融機関およびゆうちょ銀行口座に振込みをします。
(学会が振込口座をお持ちでない場合は、申請者の給与口座に振込みます。)
- ④ 入金確認後、「業者発行の領収証(コピー可)」および「学会発行の領収書(10万円)」を必ず研究開発推進機構事務課に提出してください。
- ⑤ 発行した刊行物は、研究開発推進機構事務課に1部納品してください。
- ⑥ **2月末日まで**に納品になるようにスケジュール調整をお願いいたします。

5. 申請書提出先

國學院大學 学術メディアセンター事務部研究開発推進機構事務課 (AMC棟5階)

〒150-8440 東京都渋谷区東四丁目10番28号

TEL : 03-5466-0104 相川 (内線121)

FAX : 03-5466-9237

E-mail : kikou@kokugakuin.ac.jp