

# 資格課程費の納入について

令和3年4月

## 該当者

2年次以上の学生で前期から資格課程の受講を新規に始める場合、または1年次から資格課程を受講し2年次も継続して資格課程を受講する場合は、資格課程費の納入が必要となります。

- 注1 すでに一度納入されている方は再度納入する必要はありません。  
注2 一度納入された資格課程費は返却できません。  
注3 図書館司書課程・学校図書館司書教諭課程は、選抜試験に合格していない学生の受講はできません。  
注4 神道文化学科の学生は神職課程費を納入する必要はありません。  
注5 資格課程費を納入確認ができない場合、当該課程および科目の削除を行います。  
注6 社会教育主事課程は、平成30年度（2018年度）以前入学者のみ登録できます。

※1年生は今年度納入の必要はありません。次年度以降も継続する場合は、2年次の前期に資格課程費を納入して下さい。

## 納入方法

裏面の「納入方法」を参照し、納入後、**課程費納付書**を教務課またはたまプラーザ事務課へ提出してください。

※渋谷キャンパスでは、若木タワー2階、教務課に設置しているレポートボックスへ、「資格の種類」を確認して該当場所にお入れください。

**納入手続締切日 4月17日（土）16:00まで**

### 《資格課程一覧》

資格課程費払込区分	金額	備考（受講条件等）
社会教育主事	20,000円	平成30年度（2018年度）以前入学者のみが登録可。
博物館学	20,000円	
図書館司書	20,000円	司書課程選抜試験合格者のみ。
学校図書館司書教諭	20,000円	教職課程受講が条件。※但し、幼稚園教諭は対象外。 学校図書館司書教諭選抜試験合格者のみ。
神職課程	20,000円	※神道文化学科生は納入の必要はありません。

教務課資格課程担当

## 納入方法

証明書自動発行機は、渋谷キャンパス（3台）・たまプラーザキャンパス（2台）、に設置されています。

### 【 証明書自動発行機での納入方法 】

- ① 学生証を機械に通してください。
- ② パスワードを入力してください。（初期パスワードは保証人の誕生日4桁です。）
- ③ **番号で選ぶ** を選択。
- ④ 希望の資格課程費納の番号を 入力して 検索する。
  - 128 社会教育主事課程費
  - 129 博物館学課程費
  - 131 図書館司書課程費
  - 132 学校図書館司書教諭課程費
  - 133 神職課程費
- ⑤ 希望の資格課程費が表示されたら選択する。
- ⑥ 部数は「1」を選択し、お金を入れてください。
- ⑦ 領収書ありまたは領収書なしは必要に応じて選択してください。
- ⑧ **資格課程費納付書**（A4 サイズ・納入の証明となるもの）が出てきますので、渋谷教務課または、たまプラーザ事務課へ持参してください。