

学部・学科別 時間割作成注意事項

【重要】 各自の入学年度の『履修要綱』の記載内容と開講講座表を照らし合わせて、履修してください。

経済学部

経済学科・経済ネットワーク学科（令和元年度以前入学者）・経営学科

1. 指定科目（1年生）

以下の科目は指定科目のため、すでに登録されています。K-SMAPY II 『学生時間割表』で曜日・時限・担当教員を確認し、受講してください。なお、指定科目の登録削除は一切できません。（ただし、検定試験による単位認定を除く）。

「日本の経済」／「基礎演習 A」／「基礎演習 B※」／「経済理論入門」／「世界経済入門」／「経済史入門」

「統計入門」／「経済経営数学入門」／「経営入門」／「会計入門」

※「基礎演習 A」の可否に関わらず自動登録され、「基礎演習 A」が不合格の場合は履修することはできません（登録を取り消すこともできません）。

2. 演習科目

【2年生】

「演習Ⅰ」の募集については、4月中旬頃に大学ホームページ（在学生・保護者の方へ→授業・履修→演習）にてお知らせします。

【3年生】

「演習Ⅱ」は、「演習Ⅰ」を修得していれば自動登録されます（自身での登録不要）。

「演習Ⅰ」を履修していない学生、及び編入学者で「演習Ⅱ」の履修を希望する場合は、3年次募集に応募し選考に合格することが条件です。この募集で合格した場合は「演習Ⅱ」が自動登録されます（自身での登録不要）。3年次募集の詳細については、大学ホームページ内（在学生・保護者の方へ→授業・履修→演習）で確認してください。（※令和3年度「演習Ⅱ」3年次募集は令和3年3月に終了しています。）

演習未加入の3年生のみ履修が可能な「日本経済特別演習」（前期）・「金融システム特別演習」（前期）・「国際経済特別演習」（後期）・「経営特別演習」（前期）については、4月1日（木）から始まる事前登録の「希望優先」方式で第4希望まで登録（重複不可）できます。なお、「演習Ⅱ」の3年次募集に応募して合格した場合、「演習Ⅱ」の登録が優先されます。

【4年生】

「演習Ⅲ」は、「演習Ⅱ」を修得していれば自動登録されます（自身での登録不要）。

「演習Ⅳ」の開講がある演習では、「演習Ⅱ」を修得していれば自動登録されます（自身での登録不要）。

3. 事前登録科目

以下の科目について、前期開講科目は3月に募集を行い、合格者は登録が完了しています。後期開講科目は9月にK-SMAPY IIにて募集する予定です。詳細については、前期中にK-SMAPY IIよりお知らせします。

【令和元年度以前入学者】

「経営学特論（ビジネスデザイン1）」前期／「経営学特論（リーダーシップ）」後期

「経済英語（Presentation Skills）」前期／「経済英語（Business Communication）」後期

【令和2年度以降入学者】

【1・2年生】

「リーダーシップ基礎」後期／「ビジネスゲーム」後期

【2年生】

「リーダーシップ応用」前期／「政策デザイン」前期／「ビジネスデザイン」前期／

「Business Communication I」前期／「ビジネスインターンシップ」サマセ／「Business Communication II」後期

※2年次以降の履修に際し、上記以外の科目も事前の募集をすることがあります。その際は、K-SMAPY II よりお知らせしますので注意してください。

※事前登録は、前期開講科目は3月、サマセ科目は6月、後期開講科目は9月に行います。

4. 必修科目の再履修

【1年生】

以下の科目を再履修する場合は、それぞれの「再履修の科目登録手順」の記載内容を確認して受講してください。

※年度末までに当該2科目を修得できなかった場合、2年次へ進級することができません（令和2年度以降入学者）。

科目名	再履修の科目登録手順
日本の経済（前期）	前期試験終了後、K-SMAPY II で合否発表 →不合格者は「日本の経済(再)」(渋谷・サマーセッション)が自動登録される ※詳細は前期授業時に担当教員から説明
基礎演習 A（前期）	「基礎演習 A(再)」(渋谷・後期)が自動登録される

【2～4年生】

大学 HP 内の WEB 時間割『経済学部-開講講座表』において、科目名の後に（再）とついている以下の科目は再履修者用科目です。K-SMAPY II から登録してください。なお、事前登録の科目もあるので注意してください。

「日本の経済」／「基礎演習 A」

【平成 28 年度以前入学者】

「コンピュータと情報 A」の未修得者は、大学 HP 内の WEB 時間割『共通教育科目・教養総合科目-開講講座表』を確認の上、履修可能な科目を登録してください。

5. 検定・資格試験における単位認定について

各自の履修要綱に記載のある検定・資格試験に合格した学生で、単位認定を希望する学生は、大学 HP 「各種申請」ページを参照の上、履修登録期間内に申請を行ってください。（履修登録期間外での申請による単位認定は一切認めません）。

なお、認定単位数は、年次別履修制限単位の枠内に含まれません。