

平成29年度 『時間割表』 注意事項 正誤表 (平成29年3月31現在)

■■ 教室に関する変更は、K-PIIで必ず確認するようにして下さい ■■

変更前		訂正箇所	変更後	
ページ	内容		ページ	内容
46	<p>【中国文学科】</p> <p>2. 必修科目の再履修 (平成23年度以降入学者) 時間割表の「授業科目」欄において、科目名の後に(再)とついている以下の科目は再履修者用科目です。K-SMAPYから一般登録してください。 「中国語基礎演習(再)」(渋谷・木7・前期・青木洋司)</p>	訂正	46	<p>【中国文学科】</p> <p>2. 必修科目の再履修 (平成23年度以降入学者) 時間割表の「授業科目」欄において、科目名の後に(再)とついている以下の科目は再履修者用科目です。K-SMAPYから一般登録してください。 「中国語基礎演習(再)」(渋谷・木7・通年・青木洋司)</p>
66	<p>4. 「ボランティアと社会参加」 「ボランティアと社会参加」は出席番号前半または出席番号後半による指定のため、履修希望者は一般登録により受講してください。</p>	訂正	66	<p>4. 「ボランティアと社会参加」 「ボランティアと社会参加」は出席番号前半または出席番号後半による指定のため、すでに登録されています。1年生は『指定科目一覧』(P41参照)で曜日・時限・担当教員を確認し、受講してください。</p>
70	<p>【スポーツ科学】</p> <p>1. 必修科目の指定登録 (子ども支援学科) 以下の科目はクラス指定のため、すでに登録されています。『指定科目一覧』(P41参照)及びK-SMAPYで曜日・時限・担当教員を確認し、受講してください。 1年生: 「スポーツ実技A」</p>	訂正	70	<p>【スポーツ科学】</p> <p>1. 必修科目の指定登録 (子ども支援学科) 以下の科目はクラス指定のため、すでに登録されています。『指定科目一覧』(P41参照)及びK-SMAPYで曜日・時限・担当教員を確認し、受講してください。 1年生: 「スポーツ実技A」 / 「スポーツ科学論」</p>
74	<p>平成26～28年度以降入学者</p> <p>2. 必修外国語の再履修</p> <p>1) 一般登録方式による登録 (日本文学科・外国語文化学科・史学科・哲学科・法学部・経済学部・神道文化学部・人間開発学部) 時間割表の「授業科目」欄において、科目名の後に(再)とついている以下の科目は再履修者用科目です。K-SMAPYから登録してください。なお、後期開講科目は後期の履修登録時にK-SMAPYから一般登録してください。 前期開講「First Year English I (再)」 後期開講「First Year English II (再)」</p>	訂正	74	<p>平成26～28年度以降入学者</p> <p>2. 必修外国語の再履修</p> <p>1) 一般登録方式による登録 (日本文学科・外国語文化学科・史学科・哲学科・法学部・経済学部・神道文化学部・人間開発学部) 時間割表の「授業科目」欄において、科目名の後に(再)とついている以下の科目は再履修者用科目です。K-SMAPYから登録してください。なお、後期開講科目は後期の履修登録時にK-SMAPYから登録してください。 前期開講「First Year English I (再)」→事前登録になります 後期開講「First Year English II (再)」→事前登録になります</p>
74	<p>2) 事前登録方式による登録 (日本文学科・外国語文化学科・史学科・哲学科・法学部・経済学部・神道文化学部・人間開発学部) 時間割表の「授業科目」欄において、科目名の後に(再)とついている以下の科目は再履修者用科目です。希望優先方式による事前登録を行います。詳細については、大学ホームページ内(在学生・保護者の方へ)授業・履修→履修登録・時間割)の「事前登録科目一覧」にて確認してください。また、後期開講科目は後期の履修登録時にK-SMAPYから登録してください。 前期開講科目 「English I (R&W) (再)」 / 「English I (L&W) (再)」 / 「English II (R&W) (再)」 / 「English II (L&S) (再)」 後期開講科目 「English I (R&W) (再)」 / 「English I (L&W) (再)」 / 「English II (R&W) (再)」 / 「English II (L&S) (再)」</p>	訂正	74	<p>2) 事前登録方式による登録 (日本文学科・外国語文化学科・史学科・哲学科・法学部・経済学部・神道文化学部・人間開発学部) 時間割表の「授業科目」欄において、科目名の後に(再)とついている以下の科目は再履修者用科目です。希望優先方式による事前登録を行います。詳細については、大学ホームページ内(在学生・保護者の方へ)授業・履修→履修登録・時間割)の「事前登録科目一覧」にて確認してください。また、後期開講科目は後期の履修登録時にK-SMAPYから登録してください。 前期開講科目 「English I (R&W) (再)」 / 「English I (L&W) (再)」 / 「English II (R&W) (再)」 / 「English II (L&S) (再)」 後期開講科目 「English I (R&W) (再)」 / 「English I (L&W) (再)」 / 「English II (R&W) (再)」 / 「English II (L&S) (再)」</p>

平成29年度 『時間割表』 注意事項 正誤表 (平成29年3月31現在)

■ 教室に関する変更は、K-PIIで必ず確認するようにして下さい ■

変更前		訂正箇所	変更後	
ページ	内容		ページ	内容
83	<p>【言語科目】</p> <p>1. 必修科目の再履修 (2~4年生) (日本文学科・外国語文化学科・史学科・哲学科・法学部・経済学部・神道文化学部・人間開発学部)</p> <p>1) 一般登録方式による登録 時間割表の「授業科目」欄において、科目名の後に(再)とついている以下の科目は再履修者用科目です。K-SMAPYから登録してください。なお、事前登録を行う科目もあります。詳細については、大学ホームページ内(在学生・保護者の方へ)授業・履修→履修登録・時間割)の「事前登録科目一覧」にて確認してください。また、後期開講科目は後期の履修登録時にK-SMAPYから登録してください。</p> <p>① 前期開講科目「First Year English I (再)」 ② 後期開講科目「First Year English II (再)」</p>	訂正	83	<p>【言語科目】</p> <p>1. 必修科目の再履修 (2~4年生) (日本文学科・外国語文化学科・史学科・哲学科・法学部・経済学部・神道文化学部・人間開発学部)</p> <p>1) 一般登録方式による登録 時間割表の「授業科目」欄において、科目名の後に(再)とついている以下の科目は再履修者用科目です。K-SMAPYから登録してください。なお、事前登録を行う科目もあります。詳細については、大学ホームページ内(在学生・保護者の方へ)授業・履修→履修登録・時間割)の「事前登録科目一覧」にて確認してください。また、後期開講科目は後期の履修登録時にK-SMAPYから登録してください。</p> <p>① 前期開講科目「First Year English I (再)」→事前登録になります ② 後期開講科目「First Year English II (再)」→事前登録になります</p>
83	<p>2) 希望優先方式による事前登録 時間割表の「授業科目」欄において、科目名の後に(再)とついている以下の科目は再履修者用科目です。希望優先方式による事前登録を行います。詳細については、大学ホームページ内(在学生・保護者の方へ)授業・履修→履修登録・時間割)の「事前登録科目一覧」にて確認してください。なお、後期開講科目の詳細については、前期と同様に確認してください。</p> <p>① 前期開講科目 「English I (R&W) (再)」 / 「English I (L&W) (再)」 / 「English II (R&W) (再)」 「English II (L&W) (再)」 / 「English II (S&W) (再)」</p> <p>② 後期開講科目 「English I (R&W) (再)」 / 「English I (L&W) (再)」 / 「English II (R&W) (再)」 「English II (L&W) (再)」 / 「English II (S&W) (再)」</p>	訂正	83	<p>2) 希望優先方式による事前登録 時間割表の「授業科目」欄において、科目名の後に(再)とついている以下の科目は再履修者用科目です。希望優先方式による事前登録を行います。詳細については、大学ホームページ内(在学生・保護者の方へ)授業・履修→履修登録・時間割)の「事前登録科目一覧」にて確認してください。なお、後期開講科目の詳細については、前期と同様に確認してください。</p> <p>① 前期開講科目 「English I (R&W) (再)」 / 「English I (L&W) (再)」 / 「English II (R&W) (再)」 「English II (L&W) (再)」 / 「English II (S&W) (再)」</p> <p>② 後期開講科目 「English I (R&W) (再)」 / 「English I (L&W) (再)」 / 「English II (R&W) (再)」 「English II (L&W) (再)」 / 「English II (S&W) (再)」</p>
94	<p>(本学での単位互換制度による修得単位の取扱い) 平成29年度入学生：年次別履修単位制限の範囲内とし、</p> <p>①同一年度8単位まで履修登録できる。 ②修得した単位は、原則として全学オープン科目として認定される。 ③24単位を限度として、卒業に要する単位に算入できる。</p>	訂正	94	<p>(本学での単位互換制度による修得単位の取扱い) 平成29年度入学生：年次別履修単位制限の範囲内とし、</p> <p>①同一年度8単位まで履修登録できる。 ②修得した単位は、原則として共通教育科目として認定される。 ③12単位 (24単位 ※「注意事項②」を参照のこと)を限度として、卒業に要する単位に算入できる。</p>
94	<p>(注意事項) ② (※平成28年度までの入学者対象) 「横浜市内大学間学術・教育交流協議会単位互換協定」の場合、教養総合科目の特定の科目または専門教育科目に置き換えることができる科目については、その科目として認定することもあります。専門教育科目に置き換えた科目については12単位を限度として、卒業に要する単位に算入できます。この場合、単位互換協定による卒業要件算入限度単位は、教養総合科目とあわせて24単位となります。</p>	訂正	94	<p>(注意事項) ② (※平成28年度までの入学者対象) 「横浜市内大学間学術・教育交流協議会単位互換協定」の場合、教養総合科目の特定の科目または専門教育科目に置き換えることができる科目については、その科目として認定することもあります。専門教育科目に置き換えた科目については12単位を限度として、卒業に要する単位に算入できます。この場合、単位互換協定による卒業要件算入限度単位は、教養総合科目とあわせて24単位となります。</p>
95	<p>横浜市内大学間単位互換協定 (出願から受講まで) 出願期間 ※出願に際し、1大学につき2枚の履修生証用写真(大きさ3×3cm)が必要です。写真の裏面に学籍番号・氏名を記入してください。</p>	訂正	95	<p>横浜市内大学間単位互換協定 (出願から受講まで) 出願期間 ※出願に際し、1大学につき2枚の履修生証用写真(大きさ4×3cm)が必要です。写真の裏面に学籍番号・氏名を記入してください。</p>